

ANEXO V Declaración responsable

D/D^a con nº de DNI/NIE
actuando en nombre propio, en calidad de interesado/a, en el procedimiento de Título de Familia Numerosa.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD LOS SIGUIENTES EXTREMOS: (márquese lo que proceda)

<input type="checkbox"/>	Que se encuentra en trámite la renovación de mi tarjeta de residencia y apporto fotocopia de la solicitud de prórroga realizada en el plazo legalmente establecido.
<input type="checkbox"/>	Que me encuentre en una de las siguientes situaciones :
<input type="radio"/>	Separación matrimonial legal o de hecho
<input type="radio"/>	Divorcio
<input type="radio"/>	Nulidad matrimonial
<input type="checkbox"/>	Que, al objeto de renovación del Título de Familia Numerosa, se aporta documentación acreditativa de la causa de renovación, no habiéndose alterado las restantes circunstancias que dieron lugar a la expedición del citado Título.
<input type="checkbox"/>	Que ni los miembros que integran mi unidad familiar de convivencia ni yo percibimos ingresos, rentas o pensiones de cualquier naturaleza diferentes a los ya declarados con ocasión de la última renovación del título de familia numerosa a efectos del cumplimiento de los límites establecidos en el art.4 de la Ley 40/2003 de 18 de noviembre de Protección a las Familias Numerosas.
<input type="checkbox"/>	Que cumplimos con los requisitos establecidos en el art 3.1.a de la Ley 40/2003 de 18 de noviembre de Protección a las Familias Numerosas, siendo la fecha previsible de finalización de estudios de mis hijos, la siguiente: Hijo 1 Nombre y apellidos..... Fecha de finalización..... Hijo 2 Nombre y apellidos..... Fecha de Finalización..... Hijo 3 Nombre y apellidos..... Fecha de Finalización..... Y, que estos, no tienen ingresos superiores al IPREM vigente en la actualidad
<input type="checkbox"/>	Que mis hijos o hermanos mayores de 16 años no tienen ingresos.

En, a.... de..... de

FIRMA

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES, FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD, D. G. DE INFANCIA, FAMILIAS Y NATALIDAD
- **Domicilio social:** Consultar www.comunidad.madrid/centros
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** protecciondatos-psociales@madrid.org

2. ¿En qué Actividades de Tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- Gestión y expedición de títulos y tarjetas individuales de familia numerosa

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- Ayudas a las familias . Datos identificativos de las familias numerosas: padres, madres e hijos y ascendientes en su caso. Integración en la Tarjeta Social

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Artículo 5.2 de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia 'Ejercicio de derechos de protección de datos'.

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo necesario

Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron así como el período en el que pudieran derivarse responsabilidades jurídicas. Asimismo, deberán conservarse durante los periodos establecidos en la normativa de archivos y patrimonio documental de la CM.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Órganos de esta administración para la tramitación

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada, cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o consentimiento explícito para datos especiales.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo. Datos especialmente protegidos.

11. Fuente de la que procedan los datos

el propio interesado

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.agpd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos